

法人設立・異動等申告書

管理番号

受付印 年 月 日 東根市長 殿 次のとおり申告します。	フリガナ 法人名 法人番号 (13桁) 〒 電話 () フリガナ 代表者氏名 ⑩	
---	--	--

設立・事務所等の開設事項等	設立登記	年 月 日	事業年度	月 日 ~ 月 日
	年月日	年 月 日	資本金額	円
	事業の種類		資本積立金	円
			計	円
	申告期限延長の有無	年 月 日の事業年度から 月 日間		
市内の事業所等	名称	所在地	設置(開設)年月日	
		〒 - 電話() -	年 月 日	
		〒 - 電話() -	年 月 日	
		〒 - 電話() -	年 月 日	

届出事項の変更	変更した事項		変 更 前	変 更 後	
	<input type="checkbox"/> 本店等所在地 <input type="checkbox"/> 事業所等の所在地 <input type="checkbox"/> 組織・名称・商号 <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 資本金の額 <input type="checkbox"/> 資本積立金額 <input type="checkbox"/> 事業年度 <input type="checkbox"/> その他 ()				
	事業所等の廃止	名 称	所 在 地		
			〒 - 電話() -		
	解 散	清算人氏名 住所氏名	氏 名		
	合 併	被 合 併 法 人	名 称		
変更年月日	年 月 日	関与税理士	電 話 () -		
登記年月日	年 月 日		氏 名		

添付書類 設立・開設の場合、定款等及び登記簿謄本の写しを必ず添付してください。
 他の異動の届出に必要な添付書類は、別紙「法人設立・異動等申告書（添付書類一覧）」をご確認ください。
 1. 事業を開設した場合、「設立事業所開設事項等」に必要な事項を記載し、20日以内に提出してください。
 2. 1により申告した事項に変更が生じた場合は「届出事項の変更」に必要な事項を記載し、遅滞なく提出ください。

法人設立・異動等申告書(添付書類一覧)

新たに法人等を設立したり事業所等を設置した場合や、法人等に異動が生じたときは、法人設立・異動等申告書とあわせて下記添付書類を提出くださいますようお願いいたします。

法人を新たに設立・開設した場合

設立・開設事由	法人設立・異動等申告書	登記簿謄本(写)	定款(写)	その他の添付書類
東根市内に法人を新たに設立	○	○	○	
他の市区町村から転入	○	○	○	
他の市区町村へ転出	○	○	-	
東根市内に初めて事務所等を開設	○	○	○	
東根市内に2ヶ所目以降の事務所等を開設	○	-	-	

すでに届出している事項を変更する場合

異動事由	法人設立・異動等申告書	登記簿謄本(写)	定款(写)	その他の添付書類
本店の所在地変更	○	○	-	
支店の所在地変更	○	-	-	
送付先の所在地変更	○	-	-	
商号(名称)の変更	○	○	-	
代表者の変更	○	○	-	
資本金等の変更	○	○	-	
東根市内の事務所等を廃止	○	-	-	
解散	○	○	-	
清算終了	○	○	-	
休業・事業再開	○	-	-	
合併	○	○	-	合併契約書の写し
分割	○	○	○	分割契約書等の写し
事業年度の変更	○	-	○	
申告期限の延長	○	-	-	申告期限の延長の特例の申請書の写し
連結法人の承認・取消	○	-	-	法人税の承認通知書等の写し 出資関係図またはグループ組織図の写し