

青年等就農計画制度について

新たに自ら農業を始める方が「青年等就農計画」を作成し、それを市長が認定をします。(平成26年9月までは県で認定)

この認定を受けた新規就農者は、重点的に支援を受けることができます。(就農当初に必要なとなる営農資金の融資など)

また、平成26年度10月1日より、農業次世代人材投資資金(旧:青年就農給付金)の交付要件に、「この青年等就農計画の認定を受けている者であることが」加わっています。

対象者

対象者は、東根市内において新たに自ら農業経営を営もうとするまたは農業経営を開始してから5年以内の青年等で以下のいずれかに当てはまる者

- ① 認定申請時に18歳以上45歳未満の青年
※ただし、地域に担い手がない等やむを得ない事情があると市長が認める場合には、認定申請時に18歳以上50歳未満
- ② 65歳未満の者であって、次のいずれかに該当する者
ア. 商工業その他の事業の経営管理に3年以上従事した者
イ. 商工業その他の事業の経営管理に関する研究または指導、教育その他の役務の提供の事業に3年以上従事した者
ウ. 農業または農業に関連する事業に3年以上従事した者
エ. 農業に関する研究または指導、教育その他の役務の提供の事業に3年以上従事した者
オ. アからエまでに掲げる者と同等以上の知識及び技能を有すると認められる者
- ③ ②のアまたはイに掲げる者であって法人が営む農業に従事すると認められる者が役員の過半数を占める法人
※ 夫婦での共同申請、複数市町村への申請、親元就農であっても経理を区分(通帳、帳簿の管理等)して農業経営を開始する場合の申請が可能
※ 既に認定農業者の認定を受けた者は対象外

認定要件

1. 青年等就農計画が以下の基準に適合していること
 - ① 計画が市の基本構想に照らし適切なものであること。
経営開始5年後には、農業(自らの生産に係る農産物を使った関連事業(農家民宿、加工品製造、直接販売、農家レストラン等)も含む。)で、個人経営で200万円以上、年間労働時間1,200時間以上2,000時間程度の水準を目標とすること。
 - ② 計画が達成する見込みが確実であること。
 - ③ 45歳以上65歳未満の個人の場合にあっては、その有する知識及び技能が計画の有効期間終了時における農業経営に関する目標を達成するために適切なものであること。
2. 過去5年以内に自ら主体的に農業経営を開始しているまたはおおむね1年以内に農業経営を開始すること。

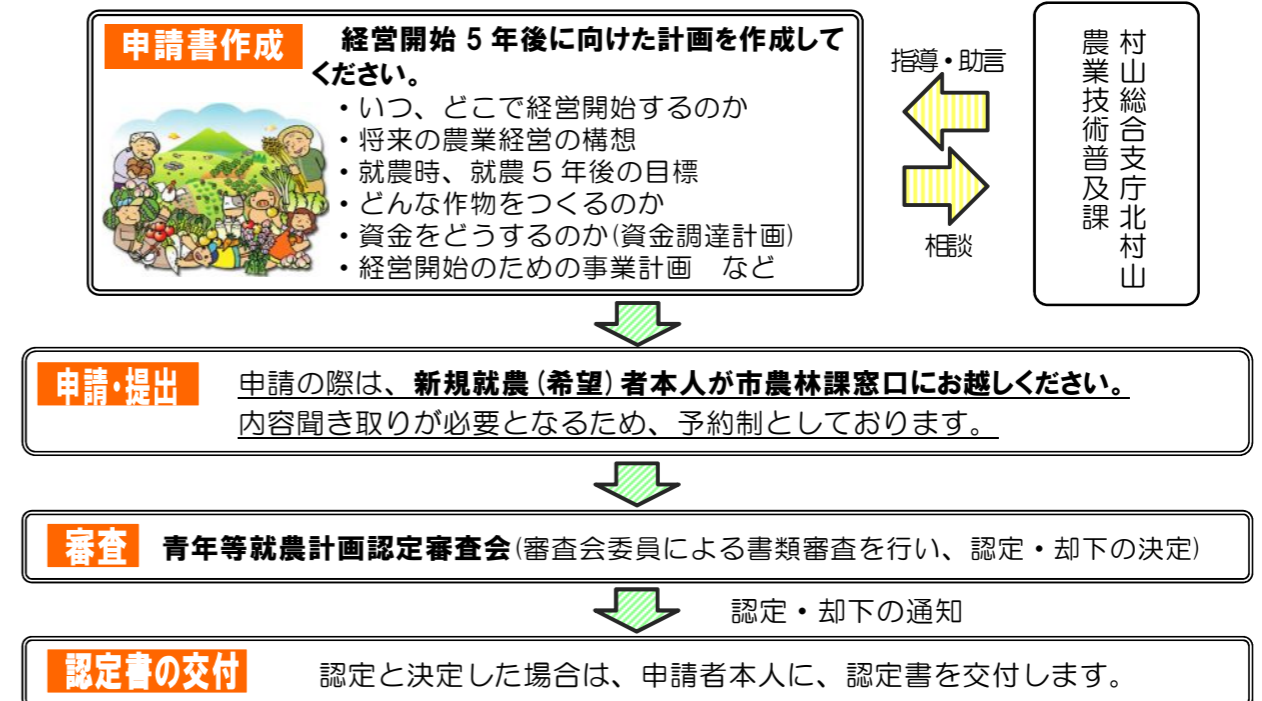
認定取消

1. 対象者としての要件、認定要件を満たさなくなった場合
2. 農業経営を中止又は休止した場合
3. 青年等就農計画を実行するために必要な作業を怠るなど、適切な就農を行っていないと市が判断した場合
⇒ 計画の達成に必要な農業経営資産を縮小した場合、耕作すべき農地を遊休化した場合、農産物を適切に生産していない場合、農業生産などの従事日数が一定(年間150日かつ年間1,200時間)未満である場合など
☆ 認定を受けた方は原則として全員自らが所得税の確定申告を行うことが必要です。
☆ 認定期間中、農業経営指標に基づく自己チェックを毎年行い、市に提出することが必要です。

認定新規就農者であることを要件とする主な各種支援施策

- ① 青年等就農資金(無利子融資)
農業経営の開始に必要な機械、施設の取得等のための資金について無利子貸付
- ② 農業次世代人材投資資金(旧:青年就農給付金)(経営開始型)※45歳未満
就農直後(5年以内)の所得を確保する給付金(上限年間150万円)を給付
- ③ 経営所得安定対策(27年産から)
- ④ 新規就農者定着サポート事業 など

認定を受けるときの流れ 東根市の場合



※ 認定申請書の受理から審査まではおおむね20日程度要します。申請書や添付書類に不備があった場合は受理となりませんので、ご注意ください。
※ 詳しくは、東根市経済部農林課(市役所2階) TEL.0237-42-1111(内線2752)までお尋ねください。

ご準備いただくもの

1	青年等就農計画	※ 指定の様式あり 様式は、農林課窓口または東根市 HP 内にあります。
既に農業経営開始している場合		
2	営農通帳・帳簿の写し	◎ 農産物等の売上げや生産資材等の経費の支出等を自らの名義の通帳及び帳簿で管理しているか、確認します。 ※ 経営開始後間もなく出荷物などが無い場合は本人の営農口座の通帳のみ確認します。
3	本人名義の農産物出荷伝票や生産資材を購入した時の納品書、請求書、領収書の写し	◎ 自らの農業経営にかかる、生産物や生産資材等を自らの名義で出荷取引したかを確認します。 ※ 経営開始後間もなく出荷物などが無い場合は出荷・取引があった時点で確認します。
4	本人の身分証明書(写真つきの公的証明書)	運転免許証または住基カード、パスポートなど
5	個人情報の取扱い(同意書)	※ 指定の様式あり 様式は、農林課窓口または東根市 HP 内にあります。
農地の所有権を既に取得している場合		
6	登記事項証明書(全部事項)	※ 法務局で発行。
農地を借りている場合		
7	許可書と契約書または計画書の写しのいずれか	※ ① 農地法第 3 条の許可または農業経営基盤強化促進法に基づく農用地利用集積計画書の作成・公告、② 農地中間管理機構法に基づく農用地利用配分計画の作成・公告が必要です。 ⇒ ①…農業委員会にご相談ください。 ②…東根市農協または東根市農林課にご相談ください。
8	3 親等内の親族表	※ 任意の様式
農業機械・施設の所有権を有している場合		
9	購入の際の領収書または固定資産台帳等の写し	
農業機械・施設を借りている場合		
10	契約書の写し	※ 参考様式あり。その写しを提出。
夫婦で農業経営を開始する場合		
11	家族経営協定書	※ 任意の様式。協定の内容についての詳細は、東根市農林課窓口まで
旧法に基づく都道府県から認定された認定就農者である場合		
12	認定就農計画の写し	
平成 26 年 9 月までに青年就農給付金の経営開始計画の承認を受けている場合		
13	経営開始計画の写し	※ 添付書類も含む
その他		

メモ