

## 実績

合併処理浄化槽設置整備事業/浄化槽整備促進事業  
実績報告書類チェック表

令和 年 月 日 受付

申請者氏名 \_\_\_\_\_  
提出者氏名 \_\_\_\_\_

番号	書類の名称・種類等	☑
<b>合併処理浄化槽設置整備事業【市・国補助】</b>		
1	実績報告書〈様式第3号〉	
2	浄化槽保守点検業者との業務委託契約書(写し)※収入印紙を確認すること	
3	浄化槽清掃業者との業務委託契約書(写し) ※収入印紙を確認すること	
4	浄化槽設置工事費精算書(原本)	
5	浄化槽設置工事チェックリスト	
6	竣工図面、屋外配管の縦断面図 ※管きよの延長・勾配を明示して下さい。	
7	施工の記録写真	
8	浄化槽廃止届出書 ※単独処理浄化槽を使用していた場合のみ	
9	浄化槽使用開始報告書	
10	住民票謄本 ※実績報告書提出日から3ヶ月以内に取得したもの ただし、新築の場合は入居後の住所が記載されているもの	
放流ポンプ等設置工事費用補助を受けている場合に必要書類(上記のほかに)		
11	放流ポンプ等設置工事費精算書(原本)	
12	施工の記録写真	
二次処理施設設置工事補助を受けている場合に必要書類(上記のほかに)		
13	二次処理施設設置工事費精算書(原本)	
14	施工の記録写真	
<b>浄化槽整備促進事業【県補助】</b>		
15	実績報告書〈様式第4号〉※申請書類と印鑑が同一であること	

《確認事項》

- 氏名、日付が統一されており、記入漏れがない。
- 押印の漏れがなく、印影が統一されている。
- 添付書類、記入事項に漏れがない。
- 管きよの経路および柵が適正に配置されている。
- 地下浸透方式を採用する場合、設置条件を満たしている。  
(隣地境界線から3m、井戸その他の水源から30m離れているなど)

- ★ 実績報告書は、次の2つのいずれか早い方の日までに提出する必要があります。
- ・工事完了から30日以内
  - ・当年度の3月10日(3月10日が祝休日の場合は、直前の平日まで)