様式第１号

東根市６次産業化支援事業 事業実施計画書

１　事業実施主体の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| プロジェクト名称 | |  | | | | | |
| 事業実施地区 | |  |  | | | | |
|  | |  |  |  | | 設立年 |  |
| 構成員 | | 人 | 住所又は主たる活動拠点の  所在地・連絡先 | | 住所  連絡先（電話番号等） | | |
|  | 男 | 人 |
|  | 女 | 人 |
| 地域の現状や事業実施主体について | | | | | | | |

２　地域資源の活用計画

|  |
| --- |
|  |

３　具体的な取組みの内容

|  |
| --- |
|  |

４　取組みの目標（到達点）

|  |
| --- |
|  |

５　事業計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実 施 年 度 | 年度 | 備　　　考 |
| 取組みの区分  （ いずれかに○ ） | チャレンジ段階 ・ ビジネス化段階 |  |
| 取組内容 |  |
| 事 業 費  （ 内 訳 ） | |  |  | | --- | --- | | 事業内容 | 金　額 | |  | 千円 | |  | 千円 | |  | 千円 | |  |  | |  |  | |  |  | | 合　計 | 千円 | |

【注１】　「構成員」の欄には、事業実施主体の構成員数を記載し、別紙会員名簿を添付すること。

　　　　　また、運営に関する規約を有する場合は、添付すること。

【注２】　事業費（内訳）については、取組内容ごとに記載すること。

【注３】　記入欄が不足する場合は適宜行を増やすこと。また、複数ページにわたる記載も可とする。

会　員　名　簿

団体名

　　年　　月　　日現在

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 役　職 | 氏　名 | 性　別 | 年　齢 | 備　考 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |