様式第１号（第４条、第６条関係）

事業計画（成績）書

１．事業の目的

２．事業の実施計画（成績）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 地区名 | 事業実施主体名 | 申請者区分 | 受益 | 事業種目 | 事業内容 | 機械等の保管場所 | 構造規格能力等及び事業量 | 事業費 | 負担区分 | 工期 | 課税区分 | 備考 |
| 作物名 | 面積 | 市補助金 | その他 | 着工（予定）年月日 | 完了（予定）年月日 |
|  |  | □認定農業者□認定新規就農者□人・農地プランの中心経営体 |  | a |  |  |  |  | 円（うち補助対象経費） | 円 | 円 |  |  | 本則簡易非課税 |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※事業種目欄には、「カーボンニュートラル推進農業支援事業」または「スマート農業導入支援事業」と記載し、「カーボンニュートラル推進農業支援事業」の場合には、「４パーミル・イニシアチブの取組み」、「ヒートポンプの整備」、「その他の機械等」のいずれかを記載すること。また、「スマート農業導入支援事業」の場合には、「農林水産省のカタログに掲載のもの」、または、「農林水産省のカタログと同等の機能を有するもの」のいずれかを記載すること。

３．補助事業に要する（した）経費　　　　　　　　　　円

４．事業完了（予定）年月日　　　　　年　　　月　　　日

５．添付資料

・交付申請時

（１）機械等を保管する場所がわかる地図

（２）見積書の写し（工事を含む場合は、設計図等を含む）

（３）機器等のカタログ

（４）その他必要と認められる書類

・実績報告時

（１）納品書または納品日のわかる書類の写し

（２）事業費に係る請求書、領収書の写し又は支払い状況がわかる書類

※実績報告に請求書を添付した場合は、支払後速やかに領収書の写し又は支払い状況がわかる書類を提出すること。